

## Regulamin zwrotu kosztów dojazdu dla Uczestników/czek Projektu

### „Przystosowani do zmian” nr FEPM.05.11-IZ.00-0070/23

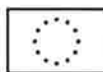
#### §1

##### Słownik pojęć:

1. **Projekt** – „Przystosowani do zmian” nr FEPM.05.11-IZ.00-0070/23.
2. **Beneficjent** – „LUX CANDELE” Spółdzielnia Socjalna.
3. **Partner** – STOWARZYSZENIE GREEN HOUSE.
4. **Zwrot kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu** – zaleca się aby podróż odbywała się publicznymi/zbiorowymi środkami transportu, z wyjątkiem gdy na danym terenie są uzasadnione powody dla innej formy podróży.

#### §2

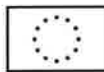
1. Regulamin określa zasady rozliczania ponoszonych przez Uczestników/czki Projektu kosztów dojazdu na realizowane formy wsparcia w Projekcie „Przystosowani do zmian” nr FEPM.05.11-IZ.00-0070/23 realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5: Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.11. Aktywne włączenie społeczne. Zwrot kosztów dojazdu jako wsparcie głównych działań (w każdej z form wsparcia), ułatwiające dostęp do projektu dla Uczestników/czek Projektu, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejscowość, w której realizowana jest dana forma wsparcia.
2. Uczestnicy/czki Projektu mogą ubiegać się o zwrot poniesionych kosztów dojazdu na następujące formy wsparcia (tam i z powrotem):
  - a) Diagnoza sytuacji problemowej i opracowanie Indywidualnych Ścieżek Reintegracji – dla 33 osób x 2 dni x 12 zł,
  - b) Grupowe treningi kompetencji społecznych – dla 33 osób x 6 dni x 12 zł,
  - c) Indywidualne poradnictwo psychologiczne – dla 17 osób x 3 dni x 12 zł,
  - d) Indywidualne poradnictwo prawne – dla 17 osób x 2 dni x 12 zł,
  - e) Indywidualne poradnictwo zawodowe w formie jobcoachingu – dla 25 osób x 3 dni x 12 zł,



- f) Szkolenia zawodowe – dla 20 osób x 1 m-c x średnio 120 zł za bilet miesięczny,
  - g) Staże – dla 13 osób x 3 m-ce x średnio 120 zł za bilet miesięczny,
  - h) Indywidualne pośrednictwo pracy – dla 30 osób x 2 dni x 12 zł,
  - i) Indywidualny mentoring – dla 10 osób x 2 dni x 12 zł.
3. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje za każdy dzień obecności na zajęciach/stażu, potwierdzony podpisem na liście obecności. Zwrot kosztów nie przysługuje za zajęcia, na których Uczestnik/czka Projektu był/a nieobecny/a.
4. Beneficjent/Partner przed dokonaniem zwrotu środków za przejazdy będzie weryfikował listy obecności na zajęciach/stażu. Zwrot kosztów dojazdu będzie możliwy do wysokości kosztu dojazdu najtańszym środkiem komunikacji publicznej nie przekraczającym wysokości kosztów form wsparcia wymienionych w §2 punkcie 2.

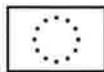
### §3

1. Zwroty poniesionych kosztów dojazdu dokonywane będą na wniosek Uczestnika/czki Projektu, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu – Wniosek o zwrot kosztów dojazdu w ramach Projektu „Przystosowani do zmian” nr FEPM.05.11-IZ.00-0070/23.
2. Dokumenty niezbędne do wnioskowania o zwrot kosztów dojazdu dostępne są na stronie internetowej projektu <https://luxcandele.com.pl> oraz w Biurze Projektu.
3. Wnioski o zwrot kosztów dojazdu należy przesłać/dostarczyć na adres Biura Projektu **w nieprzekraczalnym terminie 30 dni** od dnia zakończenia uczestnictwa w danej formie wsparcia. W przypadku wnioskowania o zwrot kosztów dojazdu na staż zawodowy wniosek należy złożyć **w terminie do 30 dnia miesiąca następującego po miesiącu** którego dotyczy zwrot kosztów dojazdu.  
W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.
4. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu należy wypełnić czytelnie. Istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia ewentualnych braków w wymaganych dokumentach.  
**Nieczytelne lub pokreślone wnioski, bez wszystkich wymaganych załączników nie będą rozstrzygane przez Beneficjenta.**
5. Wymagane dokumenty w procesie zwrotu kosztów dojazdu:
  - a) **Przejazdy komunikacją PKP/PKS/MPK/bus itp.:**
    - **Wniosek o zwrot kosztów dojazdu** w ramach Projektu „Przystosowani do zmian”



nr FEPM.05.11-IZ.00-0070/23 (załącznik nr 1),

- **Dokumenty potwierdzające ceny biletów środka komunikacji zbiorowej** (dokumentujące przejazd na wnioskowaną kwotę). Uczestnik Projektu powinien przedstawić komplet biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za 1 dzień danej formy wsparcia. Powstały koszt powinien wówczas zostać pomnożony przez liczbę dni obecności Uczestnika w okresie trwania danej formy wsparcia lub zaświadczenie od przewoźnika/wydruk ze strony internetowej o cenie biletu na danej trasie. Beneficjent/Partner musi jednak potwierdzić, że koszt dojazdu dotyczy najtańszego przejazdu publicznymi środkami transportu (bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe PKS, bilety komunikacji mniejszej itp.) na danej trasie. Beneficjent/Partner winien przechowywać te dwa oryginalne bilety i ich kserokopie (z uwagi na nieczytelność biletów z upływem czasu).
- b) **W przypadku przejazdu samochodem prywatnym** zwrotowi podlega równowartość ceny biletu komunikacji zbiorowej (najtańsze połączenie w przeliczeniu na koszt biletu miesięcznego bądź biletu pojedynczego) na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia po złożeniu przez Uczestnika wniosku o zwrot kosztów dojazdu z podaniem: trasy dojazdu, odległości, kosztu, nr i marki samochodu. Jeśli Uczestnik poniesie niższe koszty aniżeli cena biletu najtańszego środka transportu na danej trasie, zwrot nastąpi do wysokości faktycznie poniesionego wydatku.
- **Wniosek o zwrot kosztów dojazdu** w ramach Projektu pn.: „Przystosowani do zmian” nr FEPM.05.11-IZ.00-0070/23 (załącznik nr 1),
- **Oświadczenie o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy** (załącznik nr 3),
- w przypadku gdy Uczestnik/czka Projektu nie jest właścicielem samochodu wymagane jest **Oświadczenie o użyczeniu pojazdu** (załącznik nr 4),
- w przypadku gdy Uczestnik/czka Projektu był/a wożony/a na zajęcia przez inną osobę (ponieważ np. nie posiada prawa jazdy) wymagane jest **Oświadczenie osoby dowożącej** (załącznik nr 5),
- **Zaświadczenie od przewoźnika o wysokości opłat za przejechanie danej trasy – cena biletu pojedynczego i miesięcznego** (załącznik nr 2) lub równoważny dokument potwierdzający cenę biletu np. wydruk cennika przewoźnika.



6. W przypadku dokonywania refundacji kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu należy przedstawić **do wglądu w dniu złożenia wniosku** prawo jazdy oraz dowód rejestracyjny pojazdu.
7. W przypadku gdy Uczestnik/czka Projektu posiada bilet miesięczny na przejazdy, koszt dojazdu oblicza się w następujący sposób:  
**cena biletu miesięcznego / liczba dni roboczych w miesiącu = X**  
kwota „X” za jeden dzień w miesiącu jest kwotą refundacji za jeden dzień udziału na wskazanej formie wsparcia.
8. W przypadku korzystania z biletu miesięcznego do wymaganych dokumentów w pkt 5 a) dołączyć należy oryginał paragonu za bilet miesięczny.
9. W przypadku gdy suma wartości biletów dziennych lub jednorazowych przewyższa koszt biletu miesięcznego, zwrotowi podlega kwota całego biletu miesięcznego, nawet gdy bilet miesięczny umożliwia Uczestnikowi/czce przejazdu w pojedyncze dni, w których staż nie miał miejsca, np. soboty, niedziele, gdyż będzie to wydatek racjonalny i efektywny w rozumieniu Wytycznych.

#### §4

1. Zwrot kosztów dojazdu zostanie dokonany po dostarczeniu poprawnie wypełnionych dokumentów i oświadczeń o których mowa w §3 pkt 5.
2. Zwrot kosztów dojazdu dla Uczestnika/czki Projektu dokonywany jest na rachunek bankowy wskazany we wniosku o zwrot kosztów dojazdu.
3. Beneficjent i Partner odpowiedzialni za realizację danej formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika/czkę Projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

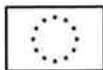
#### §5

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia go na stronie internetowej projektu <https://luxcandele.com.pl>
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta/Partnera.



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

3. Beneficjent/Partner zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników/czki Projektu.

Prezes Zarządu  
*Ewa Perlińska*  
mgr Ewa Perlińska

Podpis Przedstawiciela Beneficjenta

„LUX CANDELE” Sp. z o.o. Działalność Socjalna  
Małachin, ul. Główna 17A, 89-650 Czernik  
NIP: 555-210-76-61, KRS 0000501337  
tel: 791-444-113

Załączniki:

1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu w ramach Projektu „Przystosowani do zmian” nr FEPM.05.11-IZ.00-0070/23 - **Załącznik nr 1**,
2. Zaświadczenie od przewoźnika o cenie biletu - **Załącznik nr 2**,
3. Oświadczenie o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy - **Załącznik nr 3**,
4. Oświadczenie o użyczeniu pojazdu - **Załącznik nr 4**,
5. Oświadczenie osoby dowożącej - **Załącznik nr 5**,
6. Metodologia wyliczeń zwrotu Projektu „Przystosowani do zmian” nr FEPM.05.11-IZ.00-0070/23 - **Załącznik nr 6**.

